安徽省技术经纪人交流对接会运营策划服务商遴选文件

为深入贯彻落实党的二十届三中全会精神，持续完善安徽省技术转移体系，提升技术转移人才服务技能和服务水平，安徽创新馆拟开展安徽省技术经纪人交流对接会2场。为保证活动顺利举办，现采用遴选方式，确定项目服务商。现将相关事项公布如下：

一、报名资格

1.须具有独立法人资格，具备有效的营业执照。

2.经营范围须包含会议及展览服务、活动组织策划等相关内容（以营业执照为准）。

二、服务内容

1.安徽省技术经纪人交流对接会拟邀请国内技术经理人、技术转移领域专家学者开展对接交流，要求成交供应商熟悉该领域，可对接并邀请活动相关专家与技术经理人、相关领域项目团队，提供详细可实施的活动策划方案，方案设计需包括活动内容设计、人员邀请、会展设计、场地布展、物料制作、宣传推广、餐饮、车辆接送等。

2.负责参会专家的邀请、来宾参会期间的接送与餐饮需求；负责准备会务需要的各类材料与设备；负责提供活动现场氛围营造，会场整体设计、布置、施工与现场保障等会务服务；负责现场全程文字和视频录制及后续的会展相关视频制作；服务商需自行勘察现场并按要求作出规划设计。

3.应急情况妥善处理。按照业主单位要求及时修改设计内容。

4.业主单位根据项目最新情况提出的其他工作要求。

三、服务质量要求

1.本文件中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，投标人可以进行优化，提供满足招标人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评标委员会评审认可。

2.服务要求：活动现场搭建质量保证且符合甲方要求，服务人员待人礼貌，形象良好。会前会后及活动时，能及时和物业沟通。提前两天到场准备和彩排。

3.技术保障：服务期内提供服务支持，人员培训，突发情况处理等。

四、评标办法

本次遴选将组织评审会对各服务商投标文件进行综合评分，某一单位的最终得分为评委平均分（保留小数点后两位），得分最高者中标。初审通过家数仅为1家时，该项目将采用流标处理。

五、报价要求

1.投标人须在投标前进行现场勘察，综合考虑后进行合理报价。

2.投标报价为完成本次招标项目的全费用价格，其组成包括但不限于人工费（含所用工人工资、安全保险、高温补贴等）、管理费、施工费、服装费、办公费、交通费、车辆和机器使用折旧损耗及维护费、消耗品、油费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次招投标项目所发生的一切费用，投标总报价不得高于项目预算金额6.4万元（陆万肆仟元）。

3.投标报价包括招标文件规定的全部内容，承包风险由投标人自行承担，请谨慎报价。（注：未发现的投标遗漏，视同此遗漏已经包含在投标人的投标报价中，签订合同时不得增补)

六、其他事项

1.每个投报单位只能投递一套投标书(一式三份，正本一份，副本两份，注明“安徽省技术经纪人交流对接会运营策划服务商遴选项目”,并在投标袋封口加盖公章)。

2.投报人严禁随意报价降低服务质量。

3.递交标书时间截止至2024年10月29日14:30。

4.开标时间为: 2024年10月29日14:30。对于在截止时间以后递交的投标材料，一律不予接收。

5.标书递交及开标地点：合肥市滨湖新区南京路与徽州大道交口东北角金融港A9栋1楼开标室。

6.招标代理服务费。中标单位在收到中标通知书后三个工作日内应向安徽联合技术产权交易所交纳招标代理服务费，具体金额为中标金额\*1.2%，不足4000元，按照4000元收取。可以转账的形式交纳（收款单位：安徽联合技术产权交易所有限公司；开户银行：光大银行合肥阜南路支行；账号：76700188000035701）。

附件：项目需求表

附件

项目需求表

一、需求概况

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | 安徽省技术经纪人交流对接会运营策划服务商遴选 |
| **项目预算** | 6.4万元 |
| **项目概况** | 本项目拟采购一家服务供应商，为采购人提供安徽省技术经纪人交流对接会活动的策划、组织、开展、会展设计、场地布展、物料制作、宣传推广、活动内容设计、餐饮、车辆接送等。 |
| **项目联系人** | 曹工 0551-65909068 |
| **项目是否分包****及分包预算** | 不分包 |
| **投标人资格要求** | 1.须具有独立法人资格，具备有效的营业执照。2.经营范围须包含会议及展览服务、活动组织策划等相关内容（以营业执照为准）。 |
| **付款方式** | 分两期支付。合同签订后20个工作日内支付第一期服务费用，即合同金额的70%；活动实施完毕后20个工作日内，支付第二期服务费用，即合同金额的30%。 |
| **服务地点** | 合肥市，业主单位指定地点。 |
| **服务期限、工期** | 具体以合同签订时间为准。 |
| **集中踏勘现场要求** | 无要求 |
| **采购需求论证要求** | 无须论证 |

1. 项目概况

为深入贯彻落实党的二十届三中全会精神，持续完善安徽省技术转移体系，提升技术转移人才服务技能和服务水平，安徽创新馆拟开展安徽省技术经纪人交流对接会2场。

三、报价要求

本项目报总价，服务商报价为完成本项目所需的全部费用。

四、初审表

|  |
| --- |
| **初审表（废标指标一览表）** |
| **初审指标** |
| 序号 | 指标名称 | 指标要求 | **是否通过** | 投标文件格式及提交资料要求 |
| 1 | 营业执照 | 合法有效 |  | 提供有效的营业执照，**应完整的体现出营业执照的全部内容；**经营范围中须具有会议及展览服务、活动组织策划等相关内容。 |
| 2 | 授权委托书 | 符合招标文件要求 |  | 详见投标文件格式“授权委托书” |
| 3 | 报价单 | 符合招标文件要求 |  | 详见投标文件格式“报价单” |
| 初审指标通过标准：投标人必须通过上述指标。评标委员会根据表中所列各项指标对投标人是否通过初审进行评审。 |

五、综合评分表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **指标** | **指标描述** | **分值范围** |
| **整体策划方案****(30分)** | 供应商制定的活动方案进行综合评分，最高得30分：（1）活动体系设计完善、活动内容丰富、环节合理、主题明确、活动类型新颖多样，具有可执行性及创新性，贴合安徽科技创新发展，能有效促进科技成果转化，得25- 30分；（2）活动体系设计较完善、活动内容较丰富、环节设计较合理、主题较明确，活动类型较为新颖多样，具有较好的可执行性及创新性，较贴合安徽科技创新发展，能较好促进科技成果转化，得15-25分；（3）活动内容设计有待完善的得 10-15分；（4）差或未提供的得0-10分。 | **0-30分** |
| **服务商业绩（30分）** |  2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），供应商具有下列活动业绩（含正在履约的业绩），最高得 30分：（1）地市级政府部门（党政机关或事业单位）委托的科技成果转化活动业绩的，每提供1个得4分，最高10分。（2）省级及以上政府部门（党政机关或事业单位）委托的科技转化活动业绩的，每提供1个业绩得 5 分，最高20分。（3）不提供或不符合要求不得分。**注：同一业绩同时满足上述两项要求的，不重复计分，仅以最高分计一次。****（1）投标文件中需提供合同扫描件，合同应能辨识合同双方公章或合同章、签订时间、项目类别等评审信息，如无法体现，须提供项目业主单位（组委会或组委会秘书处）出具的相关证明材料扫描件。****（2）党政机关包括党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关，及各级党政机关派出机构、直属事业单位及工会、共青团、妇联等。** | **0-30分** |
| **科创资源对接能力（20分）** | 投标人具有丰富的国内高校院所、技术转移机构、技术经理人等相关资源，每提供1家高校院所资源得5分，技术转移机构资源得4分，技术经理人资源得2分。（本小项满分20分）**注：投标文件中提供与高校院所、技术转移机构相关的活动举办、合作协议等相关证明材料并加盖双方公章，技术经理人提供相关证书。** | **0-20分** |
| **价格（20分）** | 价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分20分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×20％×100  | **0-20分** |

## 投标文件格式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **备注** |
| 一 | 营业执照副本复印件 | **加盖公章** |
| 二 | 报价单 | **加盖公章** |
| 三 | 整体策划方案 | **加盖公章** |
| 四 | 服务商业绩 | **加盖公章** |
| 五 | 科创资源对接能力 | **加盖公章** |
| 六 | 投标授权书 | **加盖公章** |
| 七 | 投标人认为需提供的其他资料 | **加盖公章** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

###

### 营业执照副本复印件

提供有效的营业执照，应完整的体现出营业执照的全部内容并加盖单位公章。

### 报价单

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** | 安徽省技术经纪人交流对接会运营策划服务商遴选 |
| **投标人全称** |  |
| **投标范围** | 全部 |
| **最终投标报价****（人民币）** |   |
| **备注** | 本项目报总价，服务商报价为完成本项目所需的全部费用。 |

**投标人公章：**

备注：
1.此表用于开标会唱标之用。

2.表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者对应某一报价项填写了多个报价的，均为无效报价（招标文件另有规定的，除外）。

1. **整体策划方案（30分）**

投标人自拟，要求详见评分标准

1. **服务商业绩（30分）**

投标人自拟，要求详见评分标准

**五、科创资源对接能力（20分）**

投标人自拟，要求详见评分标准

**六、投标授权书**

授权代表身份证正面

复印件或影印件

授权代表身份证反面

复印件或影印件

本授权书声明： 公司（工厂）授权 （**投标人授权代表姓名、职务，手机号码**）代表本公司（工厂）参加安徽省技术经纪人交流对接会运营策划服务商遴选项目，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

**投标人公章：**

**日 期：**

注：

1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表，投标文件中提供授权代表身份证复印件或影印件。

2.法定代表人参加投标的无需此件，但投标文件中须提供法定代表人身份证复印件或影印件。

**七、投标人认为其他需要提供的材料**