### 云谷创新园室内外装饰升级项目服务商

遴选文件

为积极建设安徽科技大市场首个科技成果转移转化基地—云谷创新园。由于园区部分装饰损坏、缺失，现需对云谷创新园区A区室外、云谷人工智能产品体验中心装饰、云谷酒店一楼大屏进行部分升级。现遴选方式，确定项目服务商。现将相关事项公布如下：

**一、报名资格：**

服务商须具有独立法人资格的企业，具有有效的营业执照。

**二、服务内容：**

云谷创新园A区户外堡垒、云谷人工智能产品体验中心设计及云谷酒店互动大屏项目服务内容包含设计布展施工费（包含且不限于设计费、建材物料费、运输费等）、云谷酒店互动大屏（包含大屏、音响、触控互动系统等）两个方面，具体如下：

1.整体造型：地面堡垒统一风格简洁大气， 设计整体具有科技感， 注意色彩搭配和灯光运用。园区以“云谷”命名，结合云谷的特有形象，延展出堡垒的设计方案。

2.展厅布置：围绕“芯屏器合”、“集终生智”两大主题，以云谷创新园运营理念为中心，与入住企业环绕的方式呈现。

3. 开园仪式互动屏幕等相关设备：场地正中央搭建 LED 大屏，配备音响及智能签到打卡互动系统；通道的反面区域搭建LED大屏，配备雷达体感互动系统。

4.声光电系统保障：专业灯光、音响布置。具体需要数量由供应商根据场地实际情况设计并报价。

5.其他事项：投标人可根据实际情况，对展区布置提出其他创意性设计方案。

6. 业主单位根据项目最新情况提出的其他工作要求。

**三、服务质量要求：**

1.本文件中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，投标人可以进行优化，提供满足招标人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评标委员会评审认可；

2.质保期：验收合格后质保12个月。

4.技术保障：质保期内提供免费维修服务。

**四、评标办法：**

本次遴选将组织评审会对各投标人投标文件进行综合评分，某一单位的最终得分为评委平均分（保留小数点后两位），得分最高者中标。初审通过家数仅为1家时，该项目将采用流标处理。

**五、报价要求：**

云谷创新园装饰升级项目总价不超过29万元（贰拾玖万圆整）,起止时间以合同签订为准。本项目投标报投标总价，报价包括完成本项目所需全部费用，投标人自行做好现场勘察，中标后业主单位不再追加任何费用。

**六、其他：**

1.每个投报单位只能投递一套投标书(一式三份，注明“云谷创新园室内外装饰升级服务商遴选项目”,并在投标袋封口加盖公章)。

2.投报人严禁随意报价降低服务质量。

3.递交标书时间截止至2021年12月29 日15:30。

4.开标时间为: 2021年12月 29日15:30。对于在截止时间以后递交的投标材料，一律不予接收。

5.标书递交及开标地点： 合肥市滨湖新区南京路与徽州大道交口东北角金融港A9栋1楼开标室

6. 招标代理服务费。中标单位在收到中标通知书后三个工作日内应向安徽联合技术产权交易所交纳招标代理服务费4000元，可以转账的形式交纳**（收款单位：安徽联合技术产权交易所有限公司；开户银行：光大银行合肥阜南路支行；账号：76700188000035701）**。

**附件：项目需求**

**项目需求表**

**一、需求概况**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | 云谷创新园室内外装饰升级服务商遴选项目 |
| **项目预算** | 29万元 |
| **项目概况** | 配合业主单位要求，完成云谷创新园室内外装饰升级。 |
| **项目联系人** | 盛工 15927056361 |
| **项目是否分包**  **及分包预算** | 不分包 |
| **投标人资格要求** | 须具有独立法人资格的企业，具有有效的营业执照。 |
| **付款方式** | 合同签订后15个工作日内支付中标合同价的85%费用，验收通过后10个工作日内支付中标合同价10%的费用，预留5%作为质保金，待质保到期后无息退还。 |
| **服务地点** | 合肥市，业主单位指定地点 |
| **服务期限、工期** | 具体以合同签订时间为准。 |
| **集中踏勘现场要求** | 无要求 |
| **采购需求论证要求** | 无须论证 |

1. **项目概况**

为打造对标世界的产业园区，建设安徽科技大市场首个科技成果转移转化基地—云谷创新园。保障园区陈列展示优化美观，助力云谷创新园开园。

**三、报价要求：**

云谷创新园室内外装饰升级项目总价不超过29万元（贰拾玖万圆整）,起止时间以合同签订为准。

需求包含但不限于精神堡垒、展墙、包柱、室内氛围装饰、开园互动大屏等物料。

**四、初审表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **初审表（废标指标一览表）** | | | | |
| **初审指标** | | | | |
| 序号 | 指标名称 | 指标要求 | **是否通过** | 投标文件格式及提交资料要求 |
| 1 | 营业执照 | 合法有效 |  | 提供有效的营业执照，**应完整的体现出营业执照的全部内容** |
| 初审指标通过标准：投标人必须通过上述指标。  评标委员会根据表中所列各项指标对投标人是否通过初审进行评审。 | | | | |

**五、综合评分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **指标** | **指标描述** | **分值范围** |
| **资质分（18分）** | 1.投标单位获得中国会展行业AAA级诚信单位认证的得2分.  2. 投标单位具有会议、会展类计算机软件著作权证书的，每提供 1 个得 1 分，最高得 4 分。  3. 投标单位通过高新技术企业认定的得4分。  4. 投标单位具有经中国国家认证认可监督管理委员会批准的认证机构颁发的质量管理体系认证证书或环境管理体系认证证书，每个得4分，满分8分；（须提供中国国家认证认可监督管理委员会网站查询截图）  **注：投标文件中须提供证明材料扫描件或影印件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。** | **0-18** |
| **项目负责人**  **业绩分（8分）** | 近五年（2017年1月1日）以来（以合同签订时间为准），投标单位为本项目配备的项目负责人（1人）具有政府及事业单位展会（或论坛）等活动策划布置实施项目业绩，每提供一个得4分，最高得8分  **注：以上业绩要求直接和委托方签订协议，并提供合同扫描件或影印件，须能体现负责人姓名，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。** | **0-8** |
| **业绩分**  **（26分）** | 1.近五年（2017年1月1日）以来（以合同签订时间为准，投标单位具有：承办展会（或论坛）等活动策划布置实施项目业绩，每提供一个得6分。满分18分。  **注：以上业绩要求直接和委托方签订协议，并提供合同扫描件或影印件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。**  2.在评审委员会认可的上述业绩中，投标单位因承办活动受到省级及以上政府部门表彰为活动组织先进（或优秀）单位的，得8分。  **注：投标文件中提供表彰证书、批复、政府部门表彰文件、网上公示截图（具有其中之一即可）等证明料。以上材料提供扫描件或影印件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附表彰单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。** | **0-26** |
| **项目方案分**  **（18分）** | 综合比较投标人对本项目理解程度，完成园区室外地面堡垒造型设计方案、园区室内展厅设计布置方案、互动屏幕设计方案。方案优秀，创意新颖、切准主题、表述准确的得15-18分；方案较好，创意较好、切入主题、表述准确的得10-14分；方案一般，创意一般、表述通顺的得5-9分；方案较差，创意较差、表述不清楚的得1-4分；没有相关内容的不得分。最高得18分。 | **0-18** |
| **实施方案**  **（10分）** | 1.针对项目实施计划的完整性、可行性、科学性及合理性进行评审：  ①实施计划完整、可行、具有科学性，实施进度安排合理有效，有进度保障和应急措施，论述合理得10分； ②实施计划较为完整、较为可行、较有科学性，实施进度安排合理较有效，有一定的进度保障和应急措施，论述较合理得7分； ③实施计划一般、可行性一般、科学性一般，实施进度安排一般，进度保障和应急措施一般，论述一般得4分；  ④差或未提供不得分。 | **0-10** |
| **人员配备**  **（10分）** | 1. 投标单位为本项目配备项目负责人及项目团队，评审委员会根据响应文件中的人员配备的合理性、完备性进行评分。   ①项目负责人及团队经验丰富，人员配备齐全，人员安排调动合理得5分；  ②项目负责人及团队经验较丰富，人员配备较齐全，人员安排调动较合理得3分；  ③项目负责人及团队经验一般，人员配备一般，人员安排调动一般得1分；  ④未提供不得分。  2. 投标单位在投标文件中承诺：若我公司成为中标单位，我公司为本项目配备的项目负责人及团队在本项目会议的24小时内不再参加其他布展工作。响应文件中提供书面**承诺函**的得5分，未提供或者承诺内容不符合要求的不得分。 | **0-10** |
| **价格分**  **（10分）** | 价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10％×100 。 | **0-10** |

## 投标文件格式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **备注** |
| 一 | 营业执照副本复印件 | **加盖公章** |
| 二 | 报价单 | **加盖公章** |
| 三 | 资质分证明材料 | **加盖公章** |
| 四 | 项目负责人业绩证明材料 | **加盖公章** |
| 五 | 企业业绩证明材料 | **加盖公章** |
| 六 | 项目方案 | **加盖公章** |
| 七 | 实施方案 | **加盖公章** |
| 八 | 人员配备 | **加盖公章** |
| 九 | 承诺函 | **加盖公章** |
| 十 | 投标授权书 | **加盖公章** |
| 十一 | 投标人认为需提供的其他资料 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### 营业执照副本复印件

提供有效的营业执照，应完整的体现出营业执照的全部内容并加盖单位公章。

### 报价单

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** | 云谷创新园室内外装饰升级服务商遴选项目 |
| **投标人全称** |  |
| **投标范围** | 全部 |
| **最终投标报价**  **（人民币）** |  |
| **备注** | 本项目投标报投标总价，报价包括完成本项目所需全部费用，投标人自行做好现场勘察，中标后业主单位不再追加任何费用。 |

**投标人公章：**

备注：  
1.此表用于开标会唱标之用。

2. 表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者对应某一报价项填写了多个报价的，均为无效报价（招标文件另有规定的，除外）。

**三、资信分证明材料**

（1. 投标人获得中国会展行业AAA级诚信单位认证的得2分.2. 投标人具有会议、会展类计算机软件著作权证书的，每提供 1 个得 1 分，最高得 4 分。3. 投标人通过高新技术企业认定的得4分。4. 投标人具有经中国国家认证认可监督管理委员会批准的认证机构颁发的质量管理体系认证证或环境管理体系认证证书，每个得4分，满分8分；（须提供中国国家认证认可监督管理委员会网站查询截图）

注：投标文件中须提供证明材料扫描件或影印件，须能体现投标人名称，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分）。

**四、项目负责人业绩证明材料**

（近五年（2017年1月1日）以来（以合同签订时间为准），投标人为本项目配备的项目负责人（1人）具有政府及事业单位展会（或论坛）等活动策划布置实施项目业绩，每提供一个得4分，最高得8分 。注：以上业绩要求直接和委托方签订协议，并提供合同扫描件或影印件，须能体现负责人姓名，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分）。

**五、企业业绩证明材料**

（1.近五年（2017年1月1日）以来（以合同签订时间为准，投标单位具有：承办展会（或论坛）等活动策划布置实施项目业绩，每提供一个得6分，本项满分18分。

注：以上业绩要求直接和委托方签订协议，并提供合同扫描件或影印件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附颁发单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。

2.在评审委员会认可的上述业绩中，投标单位因承办活动受到省级及以上政府部门表彰为活动组织先进（或优秀）单位的，得8分。

注：投标文件中提供表彰证书、批复、政府部门表彰文件、网上公示截图（具有其中之一即可）等证明料。以上材料提供扫描件或影印件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附表彰单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分）。

**六、项目方案材料**

（综合比较投标人对本项目理解程度，完成园区室外地面堡垒造型设计方案、园区室内展厅设计布置方案、互动屏幕设计方案。方案优秀，创意新颖、切准主题、表述准确的得15-18分；方案较好，创意较好、切入主题、表述准确的得10-14分；方案一般，创意一般、表述通顺的得5-9分；方案较差，创意较差、表述不清楚的得1-4分；没有相关内容的不得分。最高得18分）。

**七、实施方案材料**

### （1.针对项目实施计划的完整性、可行性、科学性及合理性进行评审： ①实施计划完整、可行、具有科学性，实施进度安排合理有效，有进度保障和应急措施，论述合理得10分；②实施计划较为完整、较为可行、较有科学性，实施进度安排合理较有效，有一定的进度保障和应急措施，论述较合理得7分；③实施计划一般、可行性一般、科学性一般，实施进度安排一般，进度保障和应急措施一般，论述一般得4分；④差或未提供不得分）。

### 八、人员配备情况

（投标人为本项目配备项目负责人及项目团队，评审委员会根据投标文件中的人员配备的合理性、完备性进行评分。

①项目负责人及团队经验丰富，人员配备齐全，人员安排调动合理得5分；

②项目负责人及团队经验较丰富，人员配备较齐全，人员安排调动较合理得3分；

③项目负责人及团队经验一般，人员配备一般，人员安排调动一般得1分；

④未提供不得分。

1. 投标人在投标文件中承诺：若我公司成为中标单位，我公司为本项目配备的项目负责人及团队在本项目会议的24小时内不再参加其他布展工作。响应文件中提供书面承诺函的得5分，未提供或者承诺内容不符合要求的不得分）。

**九、承诺函（加盖公章）**

若我公司成为中标单位，我公司为本项目配备的项目负责人及团队在本项目会议的24小时内不再参加其他布展工作…

### 十．投标授权书

授权代表身份证正面

复印件或影印件

授权代表身份证反面

复印件或影印件

本授权书声明： 公司（工厂）授权 （**投标人授权代表姓名、职务，手机号码**）代表本公司（工厂）参加云谷创新园室内外装饰升级服务商遴选项目活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

**投标人公章：**

日 期：

注：

1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表，投标文件中提供授权代表身份证复印件或影印件。

2.法定代表人参加投标的无需此件，但投标文件中须提供法定代表人身份证复印件或影印件。

**十一、投标人认为其他需要提供的材料**